Приложение №1

к приказу генерального директора

 СНКО «Региональный фонд»

А.Ю. Уткина

от 19.09.2016 № 69

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об общественном совете по вопросам капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных**

**на территории Новгородской области**

Великий Новгород

2016

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об общественном совете по вопросам капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных**

**на территории Новгородской области**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общественный совет по вопросам капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Новгородской области (далее Совет) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, созданным для взаимодействия специализированной некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Новгородской области» (далее Фонд) и собственников помещений в многоквартирных домах в целях проведения качественного и своевременного капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Новгородской области (далее капитальный ремонт).

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, актами федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов, нормативными правовыми актами Новгородской области, иными нормативно-правовыми актами по вопросам капитального ремонта, настоящим Положением.

1.3. Совет осуществляет свою работу на основе взаимной заинтересованности представителей институтов гражданского общества, бизнеса, органов государственной власти и местного самоуправления, средств массовой информации, населения области в решении проблем капитального ремонта.

1.4. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах и безвозмездной основе.

1.5. Совет избирается один раз в два года.

1.6. Решения Совета носят рекомендательный характер.

1.6. Положение о Совете, его персональный состав, а также изменения и дополнения утверждаются приказом Фонда.

1.7. Совет самостоятельно разрабатывает и утверждает порядок своей работы (регламент).

1.8. Совет призван влиять на содержание принимаемых Фондом решений и оценивать эффективность деятельности Фонда.

2. ЗАДАЧИ СОВЕТА

2.1. Задачами Совета в области формирования системы капитального ремонта являются:

разработка рекомендаций, направленных на защиту прав и законных интересов собственников, на формирование программы капитального ремонта, краткосрочных регионального и муниципального планов реализации региональной программы;

обсуждение вопросов по реализации программы капитального ремонта, проведению капитального ремонта, подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию региональной системы капитального ремон6та;

совместное обсуждение проектов предложений и дополнений в законодательную и нормативную правовую базу региональной системы капитального ремонта, подготовка предложений по совершенствованию нормативных правовых актов;

осуществление информирования, разъяснительной работы и просвещения собственников по вопросам реализации программы капитального ремонта, проведению капитального ремонта.

организация и проведение конференций, «круглых столов», совещаний, семинаров, дискуссий, консультаций, публичных обсуждений по вопросам реализации программы капитального ремонта;

взаимодействие с государственными органами власти, органами местного самоуправления, общественными организациями, экспертными сообществами и другими организациями по вопросам реализации программы капитального ремонта;

осуществление общественной экспертизы при контроле сроков и качества проведения капитального ремонта.

3.ФУНКЦИИ СОВЕТА

3.1. Функциями Совета в области формирования системы капитального ремонта являются:

формирование предложений по эффективному проведению Фондом капитального ремонта;

анализ и оценка нормативно-правовых актов Российской Федерации, Новгородской области, органов местного самоуправления, подготовка рекомендаций и предложений по внесению изменений (дополнений) в нормативно-правовые акты;

анализ общедоступной информации, в том числе обращений граждан, публикаций в средствах массовой информации, затрагивающих вопросы проведения капитального ремонта;

повышение информированности общественности по основным направлениям реализации программы капитального ремонта;

направление своих представителей для участия в мероприятиях, проводимых Фондом, государственными органами, органами местного самоуправления, некоммерческими организациями;

изучение и обобщение опыта других регионов Российской Федерации в области капитального ремонта.

4. ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА

4.1. Совет обладает следующими полномочиями:

принимать решения рекомендательного характера по вопросам проведения капитального ремонта;

запрашивать и получать в установленном порядке у органов государственной власти Новгородской области, органов местного самоуправления, Фонда информацию, материалы, документы, необходимые для выполнения функций Совета;

приглашать на заседания Совета должностных лиц Фонда, органов государственной власти и органов местного самоуправления, представителей общественных организаций, управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных и жилищных кооперативов, потребительских кооперативов, представителей советов многоквартирных домов, лиц, уполномоченных общим собранием собственников помещений;

проводить мониторинг, осуществлять общественную экспертизу и общественный контроль за реализацией региональной программы капитального ремонта;

участвовать в подготовке докладов и иных информационно-аналитических материалов, рассматриваемых на заседаниях, Правительства Новгородской области, Попечительского совета Фонда;

с согласия руководителя Фонда направлять своих членов для участия в заседаниях, совещаниях и иных мероприятиях, проводимых Фондом выступать содокладчиком по вопросам, представляемым руководителем Фонда;

взаимодействовать с Общественным советом по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса при департаменте по жилищно-коммунальному хозяйству и топливно-энергетическому комплексу Новгородской области.

рассматривать и выражать свое одобрение либо предоставлять мотивированные возражения на проекты документов, разрабатываемые Фондом, либо на нормативные акты, в разработке которых Фонд принимал непосредственное участие.

В случае наличия замечаний и предложений по проектам нормативных правовых актов они направляются членами Совета секретарю Совета по электронной почте в течение 5 дней с момента направления проектов нормативных правовых актов для согласования в порядке заочного голосования или на бумажном носителе. В случае отсутствия замечаний и возражений проекты нормативных правовых актов считаются одобренными.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

3.1. Первое заседание Совета созывается генеральным директором Фонда в срок до 14 календарных дней со дня утверждения состава Совета. Повестка дня данного заседания может включать только вопросы, связанные с избранием председателя Совета и секретаря Совета.

Первое заседание Совета открывается и ведется до избрания председателя Совета руководителем Фонда. Председатель избирается из членов Совета (далее - члены, участники).

3.2. Совет формируется сроком на два года в составе председателя Совета, его заместителя и членов Совета. Совет формируется в составе не менее 7 человек и не более 15 человек.

3.3. Председатель Совета избирается на должность по решению не менее двух третей голосов членов Совета сроком на 2 года и не может исполнять полномочия председателя Совета в течение двух сроков подряд.

Досрочное освобождение председателя Совета от должности производится на основании решения Совета:

в случае добровольного отказа председателя Совета от занимаемой должности;

по представлению не менее чем двух третей членов Совета.

Председатель Совета:

организует работу Совета и председательствует на его заседаниях;

назначает дату, место и время проведения заседаний Совета;

формирует повестку дня заседаний Совета;

руководит заседанием Совета;

распределяет обязанности между своим заместителем и членами Совета;

утверждает и подписывает протоколы заседаний Совета и другие документы Совета;

утверждает план работы;

разрешает спорные ситуации, возникающие в ходе заседания Совета;

осуществляет общий контроль за выполнением планов работы и исполнением решений Совета;

дает поручения заместителю председателя, секретарю, членам Совета по вопросам подготовки заседания и выработки проектов решения;

вносит на рассмотрение Фонда предложения по изменению персонального состава и численности Совета;

направляет информацию о деятельности Совета и решения Совета руководителям федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, Фонду, а также другим заинтересованным лицам;

передает заместителю председателя Совета полномочия по проведению заседания Совета в случае невозможности своего участия в этом заседании;

пользуется правами члена Совета наравне с другими членами Совета.

В случае досрочного освобождения председателя Совета от должности по основаниям, предусмотренном настоящим Положением, в период до избрания нового председателя Совета его функции временно исполняет заместитель председателя Совета.

3.4. Заместитель председателя Совета избирается на должность по решению простого большинства членов Совета сроком на два года и не может исполнять полномочия заместителя председателя Совета в течение двух сроков подряд.

Заместитель председателя Совета:

по поручению председателя Совета председательствует на заседании Совета;

по поручению председателя Совета официально представляет Совет в органах государственной власти Российской Федерации, общественных объединениях, организациях, Фонде;

пользуется правами члена Совета наравне с другими членами Совета.

3.5. Секретарь Совета:

избирается из числа членов Совета;

организует подготовку заседаний Совета;

формирует материалы для очередного заседания Совета, направляет повестку дня заседания Совета для утверждения председателю Совета;

направляет повестку дня и материалы очередного заседания Совета его членам для ознакомления, ведет протоколы заседаний Совета, информирует членов Совета по вопросам его деятельности.

3.6. Член Совета имеет право:

в инициативном порядке готовить и направлять в Совет аналитические записки, доклады и другие информационные материалы;

требовать проведения внепланового заседания Совета;

вносить предложения по формированию повестки заседаний Совета;

вносить через председателя Совета предложения в план работы Совета и порядок проведения его заседаний;

вносить предложения по кандидатурам лиц, приглашаемых на заседания Совета для участия в рассмотрении вопросов повестки собрания;

участвовать в работе Совета;

выступать с докладами на заседаниях Совета;

участвовать в обсуждении вопросов, включенных в повестку заседания Совета, вносить по ним предложения;

знакомиться с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Совета на стадии их подготовки, вносить свои предложения;

в случае несогласия с принятым решением подготовить особое мнение по рассматриваемому вопросу в письменной форме, которое приобщается к соответствующему протоколу заседания Совета;

добровольно выйти из состава Совета.

Период полномочий членов Совета – два года с момента вступления в силу приказа Фонда об утверждении состава Совета.

Член Совета не вправе делегировать свои полномочия другим лицам, в том числе другим членам Совета. В случае отсутствия члена Совета на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

3.7. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания Совета являются открытыми для представителей средств массовой информации и других заинтересованных лиц. Отдельные вопросы повестки дня заседания Совета, предполагающие рассмотрение информации, относимой нормативными правовыми актами к конфиденциальной, обсуждаются в закрытом порядке, о чем делается публичное сообщение. Правом внеочередного созыва Совета обладает руководитель Фонда.

3.8. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

3.9. Информация о повестке дня заседания размещается Фондом на официальном сайте не менее чем за десять дней до дня заседания Совета.

3.10. Решения Совета принимаются простым большинством голосов участников Совета как присутствующих на заседании, так и отсутствующих, выразивших свое мнение в письменной форме и представивших его на заседание Совета. Решения Совета могут приниматься в порядке заочного голосования.

Каждый участник Совета имеет один голос. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Совета.

3.11. Решения, принимаемые на заседаниях Совета, оформляются протоколами, которые подписывает председатель Совета или его заместитель, председательствующий на заседании, секретарь Совета. В протоколе указываются: место проведения заседания; члены, принимающие участие в заседании; повестка дня собрания; вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним; принятые решения. В случае несогласия с принятым решением член Совета вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

3.12. Протоколы заседаний Совета подлежат официальному опубликованию на официальном сайте Фонда www.kapremont53.ru (далее - сайт) в семидневный срок с даты их утверждения.

3.13. Материалы заседаний Совета, протоколы заседаний Совета хранятся секретарем Совета.

3.14. По результатам рассмотрения вопросов заседания Совета, предусмотренных повесткой дня, могут быть приняты решения Совета в виде заключений, предложений, обращений, заявлений для направления в государственные органы власти, организации, учреждения.

3.15. Совет может создавать экспертные комиссии из членов Совета для решения оперативных вопросов в рамках реализации основных задач Совета. Функции и персональный состав экспертных комиссий Совета определяются Советом при их создании.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОСТАВА СОВЕТА

**4.1. Фонд в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об образовании Совета обеспечивает размещение на официальном сайте Фонда объявление о создании Совета с указанием информации о лицах, имеющих право участвовать в Совете в соответствии с пунктом 4.2. настоящего Положения, сроках и месте подачи заявления на участие в Совете.**

4.2. В состав Совета могут входить обладающие опытом работы и профессиональными знаниями в области эксплуатации жилищного фонда, проектирования, выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, формированию сметной стоимости строительных работ, ценообразования в строительстве, оценке технического состояния объектов недвижимости:

депутаты областной Думы;

представители научных сообществ;

представители общественных объединений;

представители общественных советов;

представители общественных организаций;

представители некоммерческих и коммерческих организаций;

представители специализированных организаций;

представители управляющих организаций, ТСЖ, ЖСК, ТСН и иных потребительских кооперативов;

представители советов многоквартирных домов;

собственники многоквартирных домов;

Руководителем Фонда назначается отдельный работник Фонда, на которого возлагаются функции по взаимодействию между Фондом и Советом, с правом участия в заседаниях Совета без права голосования.

Профессиональные качества, в том числе соответствующее образование, опыт работы в указанных сферах необходимы для обсуждения вопросов, поставленных перед Советом, и являются приоритетными при избрании членов Совета. Предпочтение при выборе кандидатур при формировании состава Совета будет отдано лицам, имеющим опыт работы, не менее 3 лет в указанных в настоящем пункте. Дополнительно будет учитываться время предъявления заявки. Заявки, поданные первыми, имеют преимущество перед остальными.

Членами Совета не могут быть лица, признанные недееспособными на основании решения суда; лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость; лица, замещающие государственные и муниципальные должности государственной службы.

4.3. Лица, перечисленные в п.4.2 Положения, желающие стать членом Совета (далее - заявитель), в течение 30 дней со дня размещения объявления о создании Совета на сайте Фонда представляют лично либо направляют по почте в Фонд заявление об участии в Совете с указанием фамилии, имени, отчества, адреса для обратной корреспонденции (далее - заявление) и приложением следующих документов:

1) копии паспорта гражданина, заверенной нотариально, либо с предъявлением оригинала;

2) копии трудовой книжки гражданина, заверенной работодателем, либо с предъявлением оригинала (при наличии);

3) копии документа об образовании гражданина, заверенной нотариально либо с предъявлением оригинала.

4.4. Фонд в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления принимает решение о включении либо об отказе включения в состав Совета и в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления направляет заявителю решение о включении либо об отказе о включении в состав Совета (с указанием причины отказа).

4.5. Решение об отказе о включении в состав Совета принимается по одному из следующих оснований:

1) гражданин, желающий стать членом Совета, является лицом, признанным недееспособным на основании решения суда, либо лицом, имеющим непогашенную или неснятую судимость.

2) пропущен срок подачи заявления, указанный в пункте 4.3. настоящего Положения;

3) к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 4.3. настоящего Положения;

4) лицо замещает государственную или муниципальную должность государственной службы.

5) на момент подачи заявления общее количество поданных заявлений, в отношении которых не может быть принято решение об отказе о включении в состав Совета, превышает максимальное количество состава Совета, указанного в пункте 3.2 настоящего Положения.

6) лицо не имеет опыт работы в указанных сферах, предусмотренный п.4.2. Положения.

4.6. Фонд в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявлений издает приказ об утверждении состава Совета.

Информация о составе Совета, дате первого заседания размещается на сайте Фонда.

4.7. В случае, когда на момент окончания приема заявлений общее количество поданных заявлений, в отношении которых не может быть принято решение об отказе о включении в состав Совета, меньше минимального количества состава Совета, указанного в пункте 3.2 настоящего Положения, Совет не создается, о чем Фонд в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявлений размещает информационное сообщение на сайте.

4.8. Полномочия члена Совета прекращаются в случае:

подачи им заявления о выходе из состава Совета;

неявки на три и более заседания Совета, в том числе по состоянию здоровья;

назначения его на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной гражданской службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, должности муниципальной службы, избрания на выборную должность в органах местного самоуправления;

выезда его за пределы области на постоянное место жительства;

вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;

признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

его смерти.

В случае если персональный состав Совета стал меньше минимального количества состава, установленного в пункте 3.2 настоящего Положения, либо в случае дополнительного набора (включения новых) членов Совета Фонд в течение 10 календарных дней размещает на сайте объявление о дополнительном наборе членов в состав Совета.

4.9. Порядок дополнительного набора (включения новых) членов Совета аналогичен порядку создания Совета, предусмотренного в пунктах 4.1. – 4.8. настоящего Положения.

4.10. Материально-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет Фонд.

4.11. Информация о деятельности Фонда, решениях Совета, членах Совета (с их согласия), План работы Совета - является публичной и размещается на официальном сайте Фонда.

4.12. Совет в своей деятельности руководствуется требованиями по недопущению конфликта интересов. Меры по недопущению возникновения конфликта интересов в отношении членов Совета устанавливаются Правительством Российской Федерации.

4.13. Деятельность Совета прекращается на основании Приказа Фонда.